



Durée :

2 jours - 14 heures

Horaires :

9h à 12h30 et 13h30 à 17h

Dates :

- 12 et 13 février
- 29 et 30 mars
- 11 et 12 juin

Effectif maximum :

- 6 participants

Public concerné :

Toute personne souhaitant effectuer des présentations.

Prérequis :

Savoir utiliser et manier la souris.

Méthodes pédagogiques :

L'apprentissage se fait à travers des cours théoriques, des démonstrations et travaux pratiques sur l'ordinateur. Les méthodes d'enseignement se veulent concrètes, dynamiques et ludiques. Les travaux pratiques prennent une place très importante dans la formation.

Certification en option :

- TOSA

Éligible aux actions collectives :

- AGEFOS

**Tarif de la formation par
personne :
520 € HT (TVA 20%)
624 € TTC**

PowerPoint

Réaliser et animer des présentations professionnelles et percutantes

Objectifs :

A l'issue de la formation le participant sera capable d'utiliser les fonctions de base du logiciel pour rédiger, saisir des textes, éditer des tableaux et concevoir des animations.

Contenu pédagogique :

Son environnement de travail

Lancer, quitter le programme, utiliser et personnaliser le ruban

L'affichage

Utiliser, insérer, modifier, copier, renommer, supprimer ses diapositives. Visionner ses diaporamas et afficher en mode plan.

Concevoir son projet

Créer son masque de diapositive : Choisir son thème graphique - Sélectionner et choisir les images, logos - Insérer un entête et pied de page - Sélectionner les couleurs, police - Insérer des puces - Sélectionner son alignement et ses interlignes

Concevoir ses diapositives

Choisir la disposition du contenu - Insérer une image, photo ou vidéo - Modifier une image, une photo - Insérer un tableau - Construire un graphique - Créer un SmarArt - Insérer et modifier un tableau d'Excel - Déplacer, modifier, copier, coller, supprimer un contenu

Animer ses diapositives

Insérer un effet - Animer votre texte, image, objet... - Minuter vos diapositives - Visualiser

Imprimer

Aperçu avant impression - Imprimer - En format PDF ou vidéo

Compétences ciblées :

Créer, présenter et animer sa présentation de manière dynamique

Pour obtenir le programme, nous vous invitons à nous contacter par mail ou par téléphone.